

**VEDLEGG 5.2 TIL RAMMEAFTALE**

mellom

**REMA 1000 Norge AS**

og

**(«Leverandøren»)**

**ALMINNELIGE LEVERINGSVILKÅR – KRAV TIL GRUNNDATA**

## Krav til grunddata

### 1. Korrekt grunddata

- a) Det er viktig med korrekt grunddata for å sikre effektive produktlanseringer, gi kunden korrekt informasjon, optimalisere utnyttelsen av butikkhyllene samt redusere lagerkostnader.
- b) Leverandør er ansvarlig for at alle produkter som omsettes i Reitan Handel er merket iht. de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter, bransjenormer som STAND, Tradesolutions krav, samt Reitan Handels til enhver tid gjeldende systemkrav. Merking i tråd med EUs forordning om matinformasjon (1169/2011) før reglens ikrafttredelse i Norge, aksepteres iht. Mattilsynets retningslinjer.
- c) Varer som tas inn i Sortimentet skal være registrert i bransjens felles produktbase, EPD basen, som pt. forvaltes av Tradesolution. Registreringen skal være i henhold til kvalitetskrav gitt av Tradesolution, GS1 standardene samt STAND. Dokumentene kan lastes ned på: [www.tradesolution.no](http://www.tradesolution.no); [www.gs1.no](http://www.gs1.no) og [www.stand.no](http://www.stand.no)

### 2. Konsekvenser ved feil grunddata

- a) Feil grunddata kan føre til at varene verken kan bestilles eller selges. Feil grunddata kan gi feil bestilling fra kjøpmenn, det kan oppstå utsolgsituasjoner på grunn av feil i beholdninger, fakturaavvik og det er unødvendig bruk av ressurser hos alle parter.
- b) Leverandør skal kompensere Reitan Handel for eventuelle merkostnader og tap som følge av feilregistrering i produktbasen. Ved tredje påpekning fra Tradesolutions eller Reitan Handel av/grunnet feil ved grunddata eller annet i registreringen, skal Leverandøren umiddelbart rette opp registreringen. Ved tredje gangs påpekning av slike feil kan Reitan Handel kreve en standardisert kompensasjon på NOK 10.000 (eks. mva). Tilsvarende kompensasjon påløper for hver senere måned inntil Leverandørens produkter er riktig registrert.
- c) Alle endringer av vareinformasjon i aktivt sortiment meldes skriftlig til Reitan Handel i god tid før endringen trer i kraft. Noen endringer krever opprettelse av nytt EPD-nummer.

### 3. Korrekt utfylling av eSortimentskjema

- a) Det er viktig at leverandør registrerer korrekt informasjon i Reitan Handel sitt eSortimentskjema. Ukorrekt- eller mangelfullt utfylt eSortimentskjema (vedlegg 2.1) og aktivitetsskjema (vedlegg 5.1), og som skyldes feil på leverandørens side, ser vi som et kostnadsdrivende element i strid med Rammeavtalens målsetning (jfr. punkt 1). Tre eller flere påpekninger fra Reitan Handel av slike feil anses som vesentlig kontraktsbrudd fra Leverandøren, jfr. punkt 9.2.
- b) Se Rammeavtalen punkt 8.3 – krav til nøyaktighet og forutsigbarhet, for mer informasjon.

### 4. Viktig informasjon som må være korrekt i eSortimentskjema

- a) Når man lager en ny prosess i eSortiment så skal man først velge prosessstype – enten om det er sortimentsendring eller om det er en prisjustering.

## 5. Vareinformasjon

- a) Under fanen «vareinformasjon» er spesielt viktig med tanke på å gi kunden korrekt informasjon i butikk (det skal være enkelt å vite hvilken label som tilhører hvilken vare, det må fremkomme om varen skal produktmerkes for allergener).
- b) I kolonnen «GTIN F-pak» registreres det unike GTIN-nummeret til varen.
- c) I kolonnen «Varenavn» er det viktig å registrere tydelig hvilken vare det er snakk om (eks. hvilken smak det er på varen).
- d) I kolonnen «Bong/hylletekst 1» skal det skrives inn anbefaling på hva som skal stå på label og bong, det er altså viktig å tenke hvordan kunden leser og enklest skal forstå hvilken vare det henvises til. Merk at pakningsstørrelse på varen blir automatisk hentet fra et annet felt (Hylletekst 2, del 2 pakningsstørrelse), og skal derfor ikke registreres inn i denne kolonnen.
- e) I kolonnen «Hylletekst 2» legges tekst som vises på andre linje på hylleetiketten. Viktig at dette feltet ikke inneholder vekt og mengde, dette legges på «Hylletekst 2 del 2».
- f) I kolonnen «Lev. Art,nr» skal leverandørens varenummer registreres inn. Alle varenummer skal være unike og det er viktig å ikke benytte et varenummer om igjen. Dersom leverandør ikke har et unikt lev.art.nr skal man bruke EPD nummeret.
- g) I kolonnen «allergener» skal det registreres om varen inneholder f.eks melk, gluten etc.  
Om varen skal merkes med en godkjent standard på merkeordninger (eks. Nøkkelhull, Økologisk osv.) gjøres dette i kolonnen «merkeordninger».
- h) I kolonnen «Pant» skal det registreres nøyaktig kronebeløp på salgspanten av varen.

## 6. Volum og vekt

- a) Er felter som er viktig for at vi skal ha korrekt informasjon om varens volum og vekt som blant annet har påvirkning på fakturering, hylleforslag og vareplassering i butikk.
- b) I kolonnen «Antall F-pak» skal det registreres antall F-pakninger som er i en D-pakning (antall på ulike nivåer skal stemme med eks. antall på pall. Endring av «Antall f-pk» etter at varen er meldt inn krever opprettelse av nytt EPD-nummer.

## 7. Prisinformasjon

- a) Er viktig for at vi skal ha korrekt prisinformasjon på varen.
- b) I kolonnen «Grunnpris» skal det registreres leverandørens listepriis.

## 8. Datofelt

- a) Er viktige for at vi skal ha korrekt informasjon om når varen er klar for levering til våre distributører, når kan butikk starte å bestille varen og dersom det er vare som kun skal være i sortiment en gitt periode må det registreres en utmeldingsdato for å unngå utsolgsituasjoner og fakturaavvik.

## 9. Butikkområde

- a) Det skal registreres hvilket butikkområde «nivå 3» varen skal tilhøre for at varen for eksempel skal vareplasseres korrekt.

\*\*\*

Dette vedlegget er i to eksemplarer, ett til hver av partene.

\_\_\_\_\_

Sted/dato

\_\_\_\_\_

Sted/dato

\_\_\_\_\_

For Leverandøren:

\_\_\_\_\_

For REMA 1000 Norge AS

\_\_\_\_\_

(Navn, stilling – med blokkbokstaver)

\_\_\_\_\_

(Navn, stilling – med blokkbokstaver)